

COMUNE DI SAN CRISTOFORO
Provincia di Alessandria

Copia

DETERMINAZIONE N. 3 DEL 08/01/2018 DEL SEGRETARIO COMUNALE

OGGETTO: Approvazione della relazione annuale 2017 del Responsabile della prevenzione della corruzione.

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **otto** del mese di **gennaio**

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge n. 190 del 6 novembre 2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" con la quale sono stati introdotti numerosi strumenti per la prevenzione e repressione del fenomeno corruttivo e sono stati individuati i soggetti preposti ad adottare iniziative in materia; in particolare, tale legge prevede:

- l'individuazione della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), di cui all'art. 13 del D. Lgs. 150/09, quale Autorità Nazionale Anticorruzione; successivamente, dal 31 ottobre 2013, ai sensi dell'art. 5 della legge 30 ottobre 2013 n. 125, la CIVIT ha assunto la denominazione di Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni (A.N.AC.) assumendo in sé anche le funzioni relative alla performance e alla valutazione di cui all'art. 13 del D.Lgs.n. 150/2009, inizialmente trasferite all'ARAN;
- la presenza di un soggetto Responsabile della prevenzione della corruzione per ogni Amministrazione pubblica, sia centrale sia territoriale;
- l'approvazione da parte della Autorità Nazionale Anticorruzione di un Piano Nazionale Anticorruzione predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- l'adozione da parte dell'organo di indirizzo politico di ciascuna Amministrazione di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione;

- il D.Lgs n. 33/2013 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che all'art. 10, commi 1 e 2, prevede l'obbligo per ogni Amministrazione di adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, nel quale devono essere indicate le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, legalità e sviluppo della cultura dell'integrità, nonché definite le misure, i modi e le iniziative volte all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, incluse le misure organizzative per assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi" come modificato dal D.Lgs. n.97/2016;

Richiamate le istruzioni ANAC per la compilazione della "Scheda per la predisposizione, entro il 31 gennaio 2018, della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza" emanate sul sito: <http://www.anticorruzione.it> in data 11/12/2016;

Dato atto che il sottoscritto, con provvedimento del Sindaco n. 1 del 13/01/2014 è stato nominato Responsabile per la prevenzione della corruzione, per questa amministrazione comunale;

Vista la relazione appositamente compilata dal sottoscritto e pubblicata sul sito di Amministrazione Trasparente che qui si provvede ad allegare quale parte integrante in formato cartaceo con contenuto equivalente a quanto pubblicato in formato digitale (MSEXCEL);

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e in particolare l'articolo 109;

Vista la parte seconda "Ordinamento finanziario e contabile" del citato D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica reso, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.lgs. n. 267/2000, dal Segretario Comunale/Responsabile per la prevenzione della corruzione, per la trasparenza e l'integrità;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.lgs. n. 267/2000, non è richiesto parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DETERMINA

Di approvare espressamente la relazione in allegato, dando al contempo atto che la stessa è già stata pubblicata nell'apposita sezione del sito web ufficiale di questa amministrazione;

Di inviare copia delle presente determinazione e dei relativi allegati, per doverosa conoscenza e per l'eventuale seguito di competenza al Sindaco e ai responsabili degli altri settori.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr Ferraris Gian Franco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.sancristoforo.al.it per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

San Cristoforo, li 02/02/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Gian Franco FERRARIS