



COMUNE DI SAN CRISTOFORO
(Provincia di Alessandria)

Originale

**DETERMINAZIONE N. 11 DEL 02/03/2018
DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**OGGETTO: Predisposizione e invio telematico INAIL 2017.
Impegno di spesa [lotto CIG Z7E2291C00]**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **due** del mese di **marzo**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con delibera C.C. n. 8 del 09/02/2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;
- con decreto del Sindaco n. 4 in data 25/06/2014 si sono individuati Responsabili dei Servizi nell'ambito comunale;

Considerato che si rende necessario provvedere ad incaricare la ditta Alma S.p.a. di Villanova Mondovì (CN) per l'invio telematico dell'autoliquidazione INAIL 2017;

Considerato che, trattandosi di forniture di valore complessivamente inferiore a 40mila euro, è consentito, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006, l'affidamento diretto;

Considerate le disposizioni dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i. che stabiliscono che le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Acquisito, pertanto, il preventivo di spesa dalla ditta Alma S.p.a. di Villanova Mondovì pervenuto al Comune con Prot. n° 417 del 05/02/2018 che si è dichiarata disponibile ad effettuare i calcoli e l'invio telematica dell'autoliquidazione INAIL 2017/2018 al prezzo totale di € 30,00 (oltre IVA di legge);

Ritenuto detto preventivo congruo e vantaggioso per l'Amministrazione ed essendo la ditta specializzata nel settore;

Visti:

- D.Lgs. n. 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento Comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento Comunale per i servizi in economia;

Acquisito il visto di regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario che attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di incaricare la ditta Alma S.p.a. di Villanova Mondovì per quanto in narrativa specificato contro l'importo complessivo di € 36,60= (IVA compresa);
2. di imputare la spesa alla MISSIONE 01 – PROGRAMMA 02 – TITOLO 1 –Cap. 10120309 – Art. 1 gestione competenza del bilancio di previsione 2018-2020;
3. di dare atto che la procedura di affidamento deve essere coerente alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di provvedere alla liquidazione della spesa da parte del Responsabile del Servizio dopo presentazione di regolare fattura.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr Ferraris Gian Franco

D.LGS. 267/2000 ART. 151 COMMA 4	REFERTO DI PUBBLICAZIONE
Si certifica che il presente atto, regolare contabilmente, è dotato della copertura finanziaria e che è stato assunto il relativo impegno alla missione 01 programma 02 titolo 1 del bilancio per l'esercizio 2018 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ODONE Carla	La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.sancristoforo.al.it per giorni quindici naturali e consecutivi dalla data odierna. Lì, 08/03/2018 Il Segretario Comunale Dott. Gian Franco FERRARIS