



**COMUNE DI SAN CRISTOFORO**  
(Provincia di Alessandria)

Originale

**DETERMINAZIONE N. 2 DEL 26/01/2026  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**OGGETTO CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER SUPPORTO DEI SERVIZI TECNICI  
Cig: BA1CC808CA**

L'anno **duemilaventisei** il giorno **ventidue** del mese di **gennaio**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Considerato che:

- al Responsabile dei Servizi Tecnici ineriscono le funzioni amministrative in materia urbanistica, edilizia, lavori pubblici e ambiente;
- quest'ente, a causa delle carenze strutturali che scontano tutti i piccoli comuni, ha attribuito la responsabilità dei servizi tecnici al sottoscritto con Decreto del Sindaco n. 2 in data 10/07/2024 ed in forza alla convezione stipulate con il Comune di Gavi approvata con D.C.C. n. 17 del 20/12/2012;
- l'esercizio delle funzioni amministrative nelle materie suddette comporta la gestione di problematiche complesse;
- la struttura burocratica di questo Comune non è in grado di assolvere in maniera esaustiva alle predette attività, mancando di funzionari tecnici di categoria D e registrando la presenza di un unico geometra di categoria peraltro a scavalco da altro Ente;

Ritenuto pertanto necessario ricorrere ad un esperto esterno in possesso di idonea qualificazione professionale al fine di supportare il Responsabile unico del procedimento nelle attività sopra indicate per il loro regolare svolgimento;

Visto l'art. 15 del Codice dei contratti, approvato con D.Lgs. n.36/2023, nella parte in cui prevede che:

- nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa;
- detti incarichi di supporto vengono conferiti secondo le procedure di cui al codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 140.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'[articolo 50, comma 1, lettera b\)](#), ovvero mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- la stazione appaltante, allo scopo di migliorare la qualità della progettazione e della programmazione complessiva, può, nell'ambito della propria autonomia organizzativa e nel rispetto dei limiti previsti dalla vigente normativa, istituire una struttura stabile a supporto dei RUP, anche alle dirette dipendenze del vertice della pubblica amministrazione di riferimento;
- nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali, assicurando comunque il rispetto dei principi di pubblicità e di trasparenza.

Ritenuto Pertanto di avviare una procedura con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, mediante trattativa diretta, per l'incarico di *Supporto tecnico ed amministrativo relativamente alle funzioni di responsabile unico del procedimento per tutte le attività inerenti all'Area Tecnica*;

Visto l'art.17 del D.lgs 36/2023, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, aggiungendo che nella procedura di cui all'[articolo 50, comma 1, lettere b\)](#) la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Considerato che l'Arch. Marta Maria Favagrossa, con studio tecnico in Stazzano (AL) , per competenza ed esperienza dimostrate presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria e si è resa disponibile a proseguire anche per l'anno 2026 il servizio in oggetto alle stesse condizioni dell'anno precedente, specificate nell'offerta pervenuta in data 07/01/2026 prot. 13 e per l'importo di € 210,00 oneri previdenziali e bollo compresi per n. 4 ore mensili in presenza;

Dato atto che:

- con la presente determinazione, finalizzata a garantire il rispetto della programmazione degli interventi e la corretta esecuzione dei procedimenti afferenti all'Area Tecnica, si intende affidare il servizio di supporto al RUP nelle attività inerenti all'Area Tecnica medesima, secondo le indicazioni dallo stesso RUP di volta in volta fornite e con accessi settimanali;
- l'importo del servizio è fissato in euro 210,00 mensili oltre IVA e contributi, da pagarsi semestralmente dietro presentazione di fattura;
- la durata del contratto è con scadenza al 31/12/2026;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è BA1CC808CA e che i dati ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari Legge 136/2010 verranno dichiarati dal fornitore;

Precisato che l'incarico deve intendersi come prestazione di servizi che prescinde da obblighi di presenza fissa e che lo stesso non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dato atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto sempre dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il controllo contabile è stato effettuato dal Responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto infine che il sottoscritto non versa in situazioni di conflitto di interesse o di incompatibilità in relazione al presente atto;

**Visti:**

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il D.Lgs. 36/2023;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento Comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento Comunale per i servizi in economia;

**Tutto** ciò premesso;

**Acquisito** il visto di regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario;

## DETERMINA

1. di affidare all'Arch. Marta Maria Favagrossa , nata a Genova il 13/12/1973 (con studio tecnico in Stazzano), per l'anno 2026 , l'incarico di supporto tecnico ed amministrativo relativamente alle funzioni di responsabile unico del procedimento per tutte le attività inerenti all'Area Tecnica ed in particolare in materia urbanistica, edilizia, lavori pubblici e ambiente, alle condizioni esposte in premessa;

2. di impegnare ai sensi dell'articolo 183 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000, la seguente spesa:

- € 2.520,00 di corrispettivo per il servizio, al Capitolo 10160301 Art. 1 Missione 01 Programma 6 del bilancio di previsione 2026-2028 anno 2026, sufficientemente disponibile;

3. di dare atto che:

- il CIG assegnato alla presente procedure risulta essere BA1CC808CA;
- che è stata dichiarata dall'Incaricato l'assenza delle cause di esclusione;
- ai fini del controllo preventivo di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il parere di regolarità tecnica del presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio e che il controllo contabile è stato effettuato dal Responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- che vengono assolte le esigenze e prescrizioni di adeguata trasparenza e pubblicità provvedendo alla pubblicazione del presente atto, oltre che all'Albo Pretorio, nell'apposita sezione dell'"Amministrazione Trasparente";
- il Responsabile del procedimento coincide con il sottoscritto Responsabile di servizio;
- non sussiste conflitto di interessi nell'adozione degli atti endo-procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento;
- l'Incaricato dovrà essere dotato di adeguata polizza assicurativa.

Il Responsabile del Servizio tecnico  
Pierpaolo Bagnasco

D.LGS. 267/2000 ART. 151 COMMA 4	REFERTO DI PUBBLICAZIONE
Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ODONE Carla	La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo <a href="http://www.comune.sancristoforo.al.it">www.comune.sancristoforo.al.it</a> per giorni quindici naturali e consecutivi dalla data odierna. Lì, 16/04/2026 Il Segretario Comunale Dott. Domenico Massacane