



COMUNE DI SAN CRISTOFORO
(Provincia di Alessandria)

Originale

**DETERMINAZIONE N. 3 DEL 21/01/2026
DEL SEGRETARIO COMUNALE**

OGGETTO	Aggiornamento inventario anno 2025 ed elaborazione contabilità economico patrimoniale anno 2025 Assunzione impegno d spesa [lotto CIG BA0A1C42CE]
----------------	--

L'anno duemilaventisei il giorno ventuno del mese di gennaio

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con delibera C.C. n. 19 del 15/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- con decreto del Sindaco n. 2 in data 10/07/2024 si sono individuati Responsabili dei Servizi nell'ambito comunale;
- con deliberazione G.C. n. 50 in data 30/12/2025 sono stati assegnati i fondi ai Responsabili dei Servizi;

Dato atto che con la presente determinazione vengono individuati gli elementi indicati dall'art. 17, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000, ossia gli elementi essenziali del contratto, il fine che con lo stesso si intende perseguire e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e si intende altresì procedere all'aggiudicazione;

Visto l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina l'affidamento in appalto dei lavori di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del medesimo decreto, stabilendo al comma 1, lett. b), che all'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro al netto dell'IVA – come nel caso che qui ricorre – si possa procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le disposizioni dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e s.m.i. che stabiliscono che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Dato atto che si rende necessario provvedere all'aggiornamento dell'inventario comunale per l'anno 2025 e alla redazione della contabilità economico patrimoniale anno 2025;

Visto che, a tal fine, la ditta D.M.C. srl sita in Moncalieri (TO) viale Porta Piacentina 47, esperta nel settore, si è dichiarata disponibile ad eseguire l'aggiornamento dell'inventario comunale per l'anno 2025 e la redazione della contabilità economico patrimoniale anno 2025 al costo di € 1.700,00= oltre di IVA di legge come da preventivo pervenuto al Prot. del Comune n. 1880 del 09/10/2025;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC valido fino al 10/02/2026 – Protocollo INAIL_51129637;

Dato atto che, il Codice Identificativo di Gara (CIG) risulta essere il seguent;

Visto il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;

Visti:

- D.Lgs. n. 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Il Regolamento Comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento Comunale per i servizi in economia;

Acquisito il visto di regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario che attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1. di affidare alla ditta D.M.C. srl sita in Moncalieri (TO) viale Porta Piacentina 47 l'aggiornamento dell'inventario comunale per l'anno 2025 e la redazione della contabilità economico patrimoniale anno 2025 al prezzo di € 1.700,00= oltre IVA per un totale di € 2.040,00=;
2. di assumere, conseguentemente, a favore dell'operatore economico sopra indicato l'impegno di spesa come da seguente schema:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
€ 2.074,00	01	05	1	03	101503021	2026	8

3. di dare atto che la procedura di affidamento deve essere coerente alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. di provvedere alla liquidazione della spesa da parte del Responsabile del Servizio dopo presentazione di regolare fattura.
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto sempre dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il controllo contabile è stato effettuato dal Responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Domenico Massacane

<u>REGOLARITA' CONTABILE</u>	<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>
<p>Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n 267. Lì, 21/01/2026</p> <p>IL RESP. SERVIZIO FINANZIARIO Odone Carla</p>	<p>Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.sancristoforo.al.it per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna. San Cristoforo, lì 21/01/2026 IL SEGRETARIO COMUNALE Dr. Domenico Massacane</p>