



**COMUNE DI SAN CRISTOFORO**  
**Provincia di Alessandria**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2022-2024**

Nota di aggiornamento  
Allegato alla D.G.C. n. 9\_del 11/02/2022



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022-2024

Dal 1 Gennaio 2016 sono entrati in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio - Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio e deve essere presentato al Consiglio Comunale entro il termine del 31 luglio di ciascun anno, costituendo documento che si inserisce nella fase di Programmazione dell'Ente, aggiornabile successivamente fino all' approvazione del Bilancio di previsione. Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Come è noto da tempo è stato richiesto - da parte dell'ANCI - che il DUP previsto dalla riforma della contabilità venisse reso facoltativo per i Comuni di minore dimensione demografica, ritenendo inutilmente gravoso il formato, pur semplificato, attualmente in vigore per gli Enti fino a 5.000 abitanti.

La richiesta di Anci è stata parzialmente accolta e il comma 887 della legge di bilancio n. 205 del 2018, ha stabilito che entro il 30 aprile 2018 con apposito decreto si provvedesse ad aggiornare il principio contabile applicato concernente la programmazione del bilancio previsto dall' allegato 4/1 del DLGS.vo 118, al fine di semplificare ulteriormente la disciplina del DUP introdotta dal TUEL (267/2000, art. 170, c. 6).

In data 18/05/2018 è stato pubblicato il decreto relativo a quanto sopra.

Lo stesso ha disciplinato la semplificazione del DUP nei Comuni fino a 5000 abitanti, inserendo la facoltà di ulteriori semplificazioni e snellimento del documento da parte dei Comuni con popolazione demografica inferiore ai 2000 abitanti.

La nuova versione del punto 8.4 dell'allegato relativo al principio della programmazione (Allegato 4/1 del d.lgs. 118/2011 prevede che il nuovo DUPS sia suddiviso in:

- una Parte prima, relativa all'analisi della situazione interna ed esterna dell'ente. Il focus è sulla situazione socio-economica dell'ente, analizzata attraverso i dati relativi alla popolazione e alle caratteristiche del territorio. Segue l'analisi dei servizi pubblici locali, con particolare riferimento all'organizzazione e alla loro modalità di gestione. Chiudono la disamina il personale e il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- una Parte seconda, relativa agli indirizzi generali della programmazione collegata al bilancio pluriennale. In questa parte vengono sviluppati gli indirizzi generali sulle entrate dell'ente, con riferimento ai tributi ed alle tariffe per la parte corrente del bilancio, e al reperimento delle entrate straordinarie e all'indebitamento per le entrate in conto capitale. La disamina è analoga nella parte spesa dove vengono evidenziate, per la spesa corrente, le esigenze connesse al funzionamento dell'ente, con riferimento particolare alle spese di personale e a quelle relative all'acquisto di beni servizi e, per la spesa in conto capitale, agli investimenti, compresi quelli in corso di realizzazione. Segue l'analisi degli equilibri di bilancio, la gestione del patrimonio con evidenza degli strumenti di programmazione urbanistica e di quelli relativi al piano delle opere pubbliche e al piano delle alienazioni. A conclusione sono enucleati gli obiettivi strategici di ogni missione attivata, nonché gli indirizzi strategici del gruppo amministrazione pubblica.

L'ulteriore semplificazione per i comuni sotto i 2.000 abitanti investe la parte descrittiva: viene meno l'analisi relativa alla situazione socio-economica ed alle risultanze dei dati della popolazione e del territorio.

Sul versante della programmazione strettamente intesa non vengono richiesti gli obiettivi strategici per ogni missione, rimanendo tuttavia la disamina delle principali spese e delle entrate previste per il loro finanziamento, nonché l'analisi sulle modalità di offerta dei servizi pubblici locali, la programmazione urbanistica e dei lavori pubblici e l'inserimento nel DUP di tutti gli altri strumenti di pianificazione adottati

dall'ente (dal piano delle alienazioni a quello di contenimento delle spese, dal fabbisogno del personale ai piani di razionalizzazione).

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA  
ED ESTERNA DELL'ENTE**

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

|   |    |      |
|---|----|------|
| Popolazione legale al censimento del 2011                             | n. | 607  |
| Popolazione residente al 31/12/2020                                   |    | 547  |
| di cui:   |    |      |
| maschi  |    | 262  |
| femmine   |    | 285  |
| di cui  |    |      |
| In età prescolare (0/5 anni)  |    | 8    |
| In età scuola obbligo (6/16 anni)                                     |    | 44   |
| In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)                           |    | 70   |
| In età adulta (30/65 anni)  |    | 265  |
| Oltre 65 anni   |    | 160  |
| Nati nell'anno  |    | 1    |
| Deceduti nell'anno  |    | 16   |
| Saldo naturale: +/- ...   |    | -15  |
| Immigrati nell'anno n. ...  |    | 16   |
| Emigrati nell'anno n. ...   |    | 20   |
| Saldo migratorio: +/- ...   |    | -4   |
| Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...                     |    | -19  |
| Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente |    | 2500 |

### Risultanze del Territorio

|  |     |  |
|--|-----|--|
| Superficie in Kmq                            |     | 3,59   |
| <b>RISORSE IDRICHE</b>                       |     |  |
| * Fiumi e torrenti                           |     | 2  |
| * Laghi                                      |     | 0  |
| <b>STRADE</b>                                |     |  |
| * autostrade                                 | Km. | 0,00   |
| * strade extraurbane                         | Km. | 6,50   |
| * strade urbane                              | Km. | 0,00   |
| * strade locali                              | Km. | 5,20   |
| * itinerari ciclopedonali                    | Km. | 0,00   |
| <b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b> |     |  |
| * Piano regolatore – PRGC – adottato         | Si  | X <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| * Piano regolatore – PRGC - approvato        | Si  | X <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> |
| * Piano edilizia economica popolare – PEEP   | Si  | <input type="checkbox"/> No X <input type="checkbox"/> |
| * Piano Insediamenti Produttivi - PIP        | Si  | <input type="checkbox"/> No X <input type="checkbox"/> |
| Altri strumenti urbanistici (da specificare) |     |  |

## Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

|   |             |          |    |   |  |
|---|-------------|----------|----|---|--|
| Asili nido                              | n. 0        | posti n. | 0  |   |  |
| Scuole dell'infanzia                    | n. 0        | posti n. | 0  |   |  |
| Scuole primarie                         | n. 1        | posti n. | 13 |   |  |
| Scuole secondarie                       | n. 0        | posti n. | 0  |   |  |
| Strutture residenziali per anziani      | n. 0        | posti n. | 0  |   |  |
| Farmacia comunali                       | n. 0        |          |    |   |  |
| Depuratori acque reflue                 | n. 0        |          |    |   |  |
| Rete acquedotto                         | Km. 6.00    |          |    |   |  |
| Aree verdi, parchi e giardini           | Kmq. 0.0010 |          |    |   |  |
| Punti luce Pubblica Illuminazione       | n. 110      |          |    |   |  |
| Rete gas                                | Km. 5.00    |          |    |   |  |
| Discariche rifiuti                      | n. 0        |          |    |   |  |
| Mezzi operativi per gestione territorio | n. 1        |          |    |   |  |
| Veicoli a disposizione                  | n. 1        |          |    |   |  |
| Altre strutture (da specificare)        |             |          |    |   |  |
| Accordi di programma                    | n. 0        |          |    | (da descrivere)   |  |
| Convenzioni                             | n. 5        |          |    | Fitosanitaria-Polizia<br>Locale- Ufficio<br>Tecnico- Celle Frigo-<br>Canile |  |

## 2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in forma diretta

- Servizio cimiteriale

### Servizi gestiti in forma associata

- Protezione Civile
- Polizia Locale
- Ufficio Tecnico

### Servizi affidati a organismi partecipati

- Servizio raccolta e smaltimento rifiuti
- Servizi socio-assistenziali

### Servizi affidati ad altri soggetti

- Illuminazione votiva
- Servizio idrico integrato

### L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

- Società pubblica per il recupero ed il trattamento dei rifiuti S.p.a. (S.R.T.)
- ECONET S.r.l.
- Giarolo Leader S.r.l.
- Consorzio Intercomunale Trasporti (C.I.T.)
- Alexala

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/1 €. 65.690,74

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 45.952,84

Fondo cassa al 31/12/2019 € 85.323,26

Fondo cassa al 31/12/2018 € 36.428,16

| Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente |  |                       |                                |
|---|--|-----------------------|--------------------------------|
| <i>Anno di riferimento</i>                              |  | <i>gg di utilizzo</i> | <i>Costo interessi passivi</i> |
| 202   |  | n. zero               | €.//                           |
| 2020  |  | n. zero               | €. //                          |
| 2019  |  | n. 11                 | €.2,30                         |

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi<br>impegnati(a) | Entrate accertate tit.1-2-3<br>(b) | Incidenza<br>(a/b)% |
|---------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 2021                | 23.817,00                         | 354.186,22                         | 7,00                |
| 2020                | 25.398,00                         | 396.687,68                         | 6,40                |
| 2019                | 26.911,78                         | 356.233,77                         | 7,55                |

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

| <i>Anno di riferimento<br/>(a)</i> | <i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti<br/>(b)</i> |
|------------------------------------|---|
| 2021                               | 0,00  |
| 2020                               | 0,00  |
| 2019                               | 0,00  |



#### 4 – Gestione delle risorse umane

##### Personale

Personale in servizio al 31/12/2021

| <b>Categoria</b> | <b>Numero</b> | <b>Tempo indeterminato</b> | <b>Altre tipologie</b> |
|------------------|---------------|----------------------------|------------------------|
| Cat. D3          | 1             | 1                          | //                     |
| Cat. D2          | 1             | 1                          | //                     |
| Cat. B6          | 1             | 1                          | //                     |
|                  |               |                            |                        |
| TOTALE           | 3             | 3                          | //                     |

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| <b>Anno di riferimento</b> | <b>Dipendenti</b> | <b>Spesa di personale</b> | <b>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</b> |
|----------------------------|-------------------|---------------------------|---|
| 2021                       | 3                 | 114.662,55                | 33,33   |
| 2020                       | 3                 | 111.400,95                | 34,55   |
| 2019                       | 3                 | 112.035,58                | 27,10   |
| 2018                       | 3                 | 111.728,74                | 28,61   |
| 2017                       | 3                 | 116.009,56                | 26,06   |

**Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente attraverso l'Ufficio finanziario, monitorerà la situazione corrente della spesa e delle entrate in modo da garantire gli equilibri previsti, anche in termini di cassa.

**Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

I commi da 819 a 826 dell'articolo 1 della legge n. 145/2018 (legge di bilancio per il 2019) hanno innovato la disciplina sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli enti territoriali, definita nella legge di bilancio per il 2017 (ai commi 463 e seguenti, la maggior parte dei quali è conseguentemente abrogata). Le regioni a statuto speciale, le province autonome e gli enti locali a partire dal 2019, le regioni ordinarie a partire dal 2020 (termine fissato al 2021 e, successivamente, anticipato al 2020 dalle legge di bilancio per il 2020), potranno utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio. Pertanto, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari, secondo la disciplina contabile armonizzata (di cui al D.Lgs. 118/2011) e le disposizioni del TUEL (D.Lgs. 267/2000), senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto". L'abolizione dei vincoli di finanza pubblica comporta, parallelamente, rilevanti elementi di semplificazione amministrativa. A partire dalle decorrenze previste (2019 per le regioni speciali, le province autonome e gli enti locali, 2020 per le regioni ordinarie) cessano di trovare applicazione le disposizioni riguardanti la definizione del saldo finale di competenza e la presentazione di documenti collegati al saldo di finanza pubblica, nonché gli adempimenti ad esso connessi (quali il prospetto dimostrativo del rispetto del saldo, monitoraggio e certificazione).

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA  
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A) ENTRATE

### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al mantenimento delle tariffe attuali evitando aumenti che possono gravare sui nostri concittadini. Pertanto si confermano le aliquote IMU in vigore nell'anno 2021.

Dall'anno 2019 il Comune di San Cristoforo ha attivato la raccolta "porta a porta" e ha deliberato il passaggio alla Tariffa corrispettiva non tributaria (Tariffa corrispettiva) gestita direttamente dal gestore del servizio e, nello specifico, dalla Ditta ECONET S.r.l.. Pertanto, il gettito TARI non è stato inserito nelle Entrate Tributarie dell'Ente.

#### **CANONE UNICO PATRIMONIALE**

Il Canone Unico Patrimoniale ai sensi delle Legge 160/2019, che comprende i diritti sulle pubbliche affissioni, la pubblicità e la tassa sull'occupazione del suolo pubblico, è stato istituito con Deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 30/04/2021 e le relative tariffe sono state approvate dalla Giunta comunale in data 12/05/2021 con deliberazione n. 21. Si intendono confermare le tariffe deliberate.

#### **SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE**

**Mensa scolastica** con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 27.09.2011 sono state approvate le tariffe del servizio di refezione scolastica che garantiscono una copertura quasi totale dei costi del servizio.

### Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione, non avendo risorse proprie, dovrà attivarsi per ottenere finanziamenti da parte dello Stato e della Regione, inoltre potrà utilizzare quota parte dell'avanzo di amministrazione ottenendo previamente i necessari spazi finanziari nel rispetto del pareggio di bilancio.

Di seguito si elencano i contributi che saranno erogati nel corso degli anni presi in considerazione dal presente bilancio:

- come previsto all'art. 1 c. 29-37 della legge di bilancio 2020, con D.M. Interno del 30.01.2020 è stato confermato (per le annualità 2022 -2023- 2024) il contributo in conto capitale di €uro 50.000,00 di cui all'art. 1, commi 29-37, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) destinato ad investimenti per in materia di efficientamento energetico e di sviluppo sostenibile - Si prevede l'utilizzo del contributo per la messa in sicurezza delle strade comunali.
- con Decreto Ministero Interno in data 18.01.2022 è stato assegnato per l'anno 2022 al Comune di San Cristoforo – ai sensi dell'art. 30, comma 14-bis, del decreto-legge 30 aprile

2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, così come sostituito dall'articolo 51, comma 1, lettera a) del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, che prevede l'assegnazione ai comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti di contributi per il potenziamento di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche nonché per gli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile – un finanziamento di Euro 84.168,33 - Si prevede l'utilizzo del contributo per la messa in sicurezza del patrimonio comunale.

- con D.M. Interno del 14.01.2022, ai sensi della legge n. 234 del 2021 (legge di bilancio per l'anno 2022), è stato assegnato ai Comuni il contributo per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano che, per i comuni con popolazione inferiore ai 10000 abitanti, è pari a Euro 10.000,00 – per l'anno 2022 ed Euro 5.000,00 per l'anno 2023 e la cui esecuzione dei lavori dovrà iniziare rispettivamente entro il 30/07/2022 e 30/07/2023 - Si prevede l'utilizzo del contributo per il miglioramento dei marciapiedi e dell'arredo urbano.

Come indicato in modo dettagliato nella sezione dedicata al Piano Triennale delle Opere pubbliche, è stato inserito a bilancio nell'anno 2022 un'opera di € 610.000,00 finanziata con contributo statale per "Lavori di messa in sicurezza versante a valle del Cimitero comunale".

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, si renderà necessario contrarre un mutuo per la realizzazione di loculi ed ossari nel cimitero comunale in quanto la disponibilità sta finendo.

## B) SPESE

### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del mantenimento, sia qualitativo sia quantitativo, dei servizi offerti alla cittadinanza (Manutenzione delle strade, decespugliamento, manutenzione aree verdi, manutenzione cimiteri, sgombero neve e spargimento sale). In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività alla massima efficacia, efficienza ed economicità.

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Visto l'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, così come sostituito dall'art. 16, comma 1, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012) che, ai primi tre commi, testualmente dispone:

**“Art. 33 (Eccedenze di personale e mobilità collettiva).**

- 1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.*
- 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
- 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”;*

Preso atto che risulta che nell'organico del Comune di San Cristoforo non esistono situazioni di soprannumero o che rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente.

Comparata la vigente Dotazione Organica di questo Comune con il personale con contratto a tempo indeterminato presente alla data del 31/12/2020;

**SI RILEVA CHE NON RISULTANO PREVALENZE DI PERSONALE PRESENTE IN RELAZIONE ALLA DOTAZIONE ORGANICA E PERTANTO NON SI EVIDENZIANO SITUAZIONI SOPRANNUMERARIE;** Dato atto che la dotazione di personale in essere nell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013.

Considerato che, anche a seguito di ricognizione effettuata di concerto con i Responsabili apicali dell'Ente, ai sensi del c.4/bis – art. 6 – D.Lgs.165/2001, ed in relazione alle necessità di organico riscontrate, non si ritiene necessario aggiornare i fabbisogni di personale;

In merito alla programmazione del personale, per il prossimo triennio la stessa risulta negativa, in quanto le attuali norme prevedono nuove assunzioni solo per turn over nel caso il personale dipendente in servizio

debba lasciare l'ente per quiescenza o mobilità; nel caso si verificasse detta eventualità l'Ente dovrà, nei limiti e con le modalità di legge, provvedere alla repentina sostituzione.

PERTANTO AD OGGI IL "PIANO DEI FABBISOGNI" DI CUI AL D.L. 78/2010 E S.M.I. PER IL TRIENNIO 2022/2024 RISULTA NEGATIVO, inteso quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006, e che quest'ultimo potrà essere rivisto in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

Vengono autorizzate, inoltre, per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi l'articolo 21 del D.Lgs. 50/2016 prescrive che:

*"1. Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.*

*... omissis ....*

*6. Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato **pari o superiore a 40.000 euro.**"*

Non avendo in previsione nel bilancio 2022/2024 acquisti di beni o servizi pari o superiori a 40.000,00 euro il programma biennale **È NEGATIVO**

### **Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

Con riguardo al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007, si precisa che l'ente non possiede autovetture di servizio.

Gli immobili di proprietà comunale saranno oggetto di intervento a seguito dell'approvazione di finanziamenti, totali o parziali, da parte di istituti pubblici per la messa in sicurezza e adeguamento alle vigenti normative, anche in materia di risparmio energetico, come già avvenuto nel corso del biennio 2020-2021 e previsto per le annualità successive.

Per quanto riguarda le dotazioni strumentali, anche informatiche, non sono previsti nel triennio di riferimento interventi di sostituzione o di incremento delle dotazioni esistenti.

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

L'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti" dispone che l'attività di realizzazione dei lavori, rientranti nell'ambito di applicazione e aventi singolo importo superiore a 100.000 euro, si svolga sulla base di un Programma Triennale dei Lavori Pubblici e di suoi aggiornamenti annuali. Tale programma, che identifica in ordine di priorità, e quantifica, i bisogni dell'amministrazione aggiudicatrice in conformità agli obiettivi assunti, viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale). La normativa stabilisce che l'Elenco annuale venga approvato unitamente al bilancio di previsione, di cui costituisce parte integrante.

L'analisi delle esigenze di realizzazione di lavori pubblici di singolo importo superiore a 100.000 euro per il triennio 2022-2024, fatta alla data di redazione del presente documento, ha evidenziato l'intervento per "Lavori di messa in sicurezza versante a Valle del Cimitero Comunale" per un importo totale di progetto di €uro 610.000,00.

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

| INVESTIMENTO   | IMPORTO    |
|--|------------|
| Messa in sicurezza muro di contenimento cortile castello e barriere ponte sul torrente Lemme | 81.300,81  |
| Messa in sicurezza copertura "Casa Lunga" -3° lotto  | 100.000,00 |



## **C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare, durante tutta la gestione e nelle variazioni di bilancio, il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti dalle norme per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento delle spese di investimento come è stato per gli anni precedenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a garantire un saldo di cassa non negativo.

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>01</b> | <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi   | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Organi istituzionali                               | 18.700,00             | 18.700,00         | 18.900,00             | 18.900,00             |
| 02 Segreteria generale                                | 143.400,00            | 208.429,86        | 194.600,00            | 201.100,00            |
| 03 Gestione economico finanziaria e programmazione    | 3.500,00              | 3.500,00          | 3.500,00              | 4.500,00              |
| 04 Gestione delle entrate tributarie                  | 400,00                | 737,75            | 400,00                | 400,00                |
| 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali         | 3.700,00              | 3.800,54          | 2.700,00              | 3.700,00              |
| 06 Ufficio tecnico                                    | 38.300,00             | 41.796,40         | 38.300,00             | 37.300,00             |
| 07 Elezioni – anagrafe e stato civile                 | 4.100,00              | 4.100,00          | 4.100,00              | 4.108,00              |
| 08 Statistica e sistemi informativi                   | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 10 Risorse umane                                      | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| 11 Altri servizi generali                             | 300,00                | 524,25            | 300,00                | 300,00                |
| <b>Totale</b>   | <b>212.400,00</b>     | <b>281.588,80</b> | <b>262.800,00</b>     | <b>270.308,00</b>     |

Mantenimento e miglioramento dei servizi generali al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative di legge e alle decisioni assunte dagli Organi di Governo del Comune.

|                 |           |                  |
|-----------------|-----------|------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>02</b> | <b>Giustizia</b> |
|-----------------|-----------|------------------|

| Programmi                             | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Uffici giudiziari                  | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Casa circondariale e altri servizi | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                         | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

|                 |           |                                    |
|-----------------|-----------|------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>03</b> | <b>Ordine pubblico e sicurezza</b> |
|-----------------|-----------|------------------------------------|

| Programmi                                | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022   | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Polizia locale e amministrativa       | 1.500,00              | 4.605,36        | 1.500,00              | 1.500,00              |
| 02 Sistema integrato di sicurezza urbana | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                            | <b>1.500,00</b>       | <b>4.605,36</b> | <b>1.500,00</b>       | <b>1.500,00</b>       |

Garantire la sicurezza dei cittadini attraverso l'attività di vigilanza e controllo sul territorio e il rispetto delle norme di legge e di regolamento e mantenimento della proficua attività con il servizio di polizia Locale del Comune di Gavi

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>04</b> | <b>Istruzione e diritto allo studio</b> |
|-----------------|-----------|---|

| Programmi                                       | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Istruzione prescolastica                     | 3.000,00              | 3.000,00         | 3.000,00              | 3.000,00              |
| 02 Altri ordini di istruzione non universitaria | 8.208,43              | 19.280,38        | 9.008,43              | 7.508,43              |
| 04 Istruzione universitaria                     | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Istruzione tecnica superiore                 | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Servizi ausiliari all'istruzione             | 10.600,00             | 13.763,71        | 10.600,00             | 10.600,00             |
| 07 Diritto allo studio                          | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                   | <b>21.808,43</b>      | <b>36.044,09</b> | <b>22.608,43</b>      | <b>21.108,43</b>      |

Il Comune è sede di una Scuola Primaria e si intende mantenere quantitativamente e qualitativamente i servizi resi alla popolazione scolastica al fine di incentivarne e possibilmente incrementarne il flusso. Nel corso del periodo oggetto di programmazione continuerà la proficua sinergia con la Scuola dell'Infanzia privata.

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>05</b> | <b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali<sup>i</sup></b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico                  | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | 200,00                | 200,00        | 200,00                | 200,00                |
| <b>Totale</b>  | <b>200,00</b>         | <b>200,00</b> | <b>200,00</b>         | <b>200,00</b>         |

Si intende continuare a mantenere l'adesione al Sistema Bibliotecario Novese per l'apertura della Biblioteca.

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>06</b> | <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi               | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-------------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sport e tempo libero | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Giovani              | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>           | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

|                 |           |                |
|-----------------|-----------|----------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>07</b> | <b>Turismo</b> |
|-----------------|-----------|----------------|

| Programmi                                | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo | 2.800,00              | 2.800,00      | 2.800,00              | 2.800,00              |

Mantenimento delle collaborazioni con varie Associazioni che si occupano di promozione turistica.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>08</b> | <b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b> |
|-----------------|-----------|---|

| Programmi   | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Urbanistica e assetto del territorio   | 754.168,33            | 817.071,03        | 5.000,00              | 0,00                  |
| 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>   | <b>754.168,33</b>     | <b>817.071,03</b> | <b>5.000,00</b>       | <b>0,00</b>           |

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>09</b> | <b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> |
|-----------------|-----------|---|

| Programmi  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022   | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Difesa del suolo  | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale                             | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Rifiuti   | 4.000,00              | 6.058,10        | 4.000,00              | 4.000,00              |
| 04 Servizio Idrico integrato   | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche                             | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni                  | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento                         | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>  | <b>4.000,00</b>       | <b>6.058,10</b> | <b>4.000,00</b>       | <b>4.000,00</b>       |

L'obiettivo è di continuare a tutelare l'ambiente, nel corso dell'anno 2018 si è provveduto ad effettuare la raccolta porta a porta con un buon incremento della raccolta differenziata.

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>10</b> | <b>Trasporti e diritto alla mobilità</b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi                              | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Trasporto ferroviario               | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Trasporto pubblico locale           | 0,00                  | 4.308,14         | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Trasporto per vie d'acqua           | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 04 Altre modalità di trasporto         | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Viabilità e infrastrutture stradali | 36.500,00             | 39.513,35        | 37.700,00             | 36.700,00             |
| <b>Totale</b>                          | <b>36.500,00</b>      | <b>43.821,49</b> | <b>37.700,00</b>      | <b>36.700,00</b>      |

Obiettivo primario della missione è quello di provvedere alla manutenzione delle strade, la pubblica illuminazione e la regolamentazione con la segnaletica stradale.

Mantenere il servizio del trasporto pubblico attraverso il Consorzio: C.I.T.

|                 |           |                        |
|-----------------|-----------|------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>11</b> | <b>Soccorso civile</b> |
|-----------------|-----------|------------------------|

| Programmi                                    | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sistema di protezione civile              | 100,00                | 100,00        | 100,00                | 100,00                |
| 02 Interventi a seguito di calamità naturali | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                | <b>100,00</b>         | <b>100,00</b> | <b>100,00</b>         | <b>100,00</b>         |

Gestione amministrativa e operativa delle attività di Protezione Civile.

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>12</b> | <b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                   | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Interventi per la disabilità  | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Interventi per gli anziani  | 400,00                | 461,00           | 400,00                | 400,00                |
| 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale                 | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Interventi per le famiglie  | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Interventi per il diritto alla casa                                     | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali | 8.600,00              | 11.586,28        | 8.600,00              | 8.600,00              |
| 08 Cooperazione e associazionismo  | 0,00                  | 0,00             | 0,00                  | 0,00                  |
| 09 Servizio necroscopico e cimiteriale                                     | 39.160,00             | 40.781,00        | 4.660,00              | 4.160,00              |
| <b>Totale</b>  | <b>48.160,00</b>      | <b>52.828,28</b> | <b>13.660,00</b>      | <b>13.160,00</b>      |

Costituiscono obiettivi primari della missione: assolvimento obblighi in materia socio-assistenziale ed efficiente gestione e manutenzione del Cimitero.

|                 |           |                            |
|-----------------|-----------|----------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>13</b> | <b>Tutela della salute</b> |
|-----------------|-----------|----------------------------|

| Programmi  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022   | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA                                 | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA             | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi                             | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari  | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN  | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| 07 Ulteriori spese in materia sanitaria  | 1.000,00              | 1.000,00        | 1.000,00              | 1.000,00              |
| <b>Totale</b>  | <b>1.000,00</b>       | <b>1.000,00</b> | <b>1.000,00</b>       | <b>1.000,00</b>       |

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>14</b> | <b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi   | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Industria, PMI e Artigianato                           | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori | 400,00                | 400,00        | 200,00                | 200,00                |
| 03 Ricerca e innovazione                                  | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità               | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>   | <b>400,00</b>         | <b>400,00</b> | <b>200,00</b>         | <b>200,00</b>         |

Sostenere e favorire il commercio.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>15</b> | <b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b> |
|-----------------|-----------|---|

| Programmi   | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 02 Formazione professionale                       | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| 03 Sostegno all'occupazione                       | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>                                     | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           |

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>16</b> | <b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b> |
|-----------------|-----------|---|

| Programmi   | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022   | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare | 1.550,00              | 3.554,00        | 1.550,00              | 1.550,00              |
| 02 Caccia e pesca   | 0,00                  | 0,00            | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>   | <b>1.550,00</b>       | <b>3.554,00</b> | <b>1.550,00</b>       | <b>1.550,00</b>       |

Mantenimento delle collaborazioni con varie Associazioni che si occupano di promozione agricola e difesa vite.



|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>17</b> | <b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi            | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|----------------------|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Fonti energetiche | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>18</b> | <b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>19</b> | <b><i>Relazioni internazionali</i></b> |
|-----------------|-----------|--|

| Programmi  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo | 0,00                  | 0,00          | 0,00                  | 0,00                  |

|                 |           |                                      |
|-----------------|-----------|--------------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>20</b> | <b><i>Fondi e accantonamenti</i></b> |
|-----------------|-----------|--------------------------------------|

| Programmi                     | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022   | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|-------------------------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Fondo di riserva           | 1.030,00              | 2.700,00        | 1.030,00              | 1.030,00              |
| 02 Fondo svalutazione crediti | 771,57                | 0,00            | 771,57                | 771,57                |
| 03 Altri fondi                | 12.100,00             | 710,00          | 2.230,00              | 2.230,00              |
| <b>Totale</b>                 | <b>13.901,57</b>      | <b>3.410,00</b> | <b>4.031,57</b>       | <b>4.031,57</b>       |

Costituzione, monitoraggio e gestione del fondo di riserva (che è stato costituito nei limiti di legge e del fondo di riserva di cassa; del fondo svalutazione crediti individuando la categorie di entrata che possono dare luogo a crediti di dubbia e difficile esazione e altri fondi obbligatori.

|                 |           |                        |
|-----------------|-----------|------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>50</b> | <b>Debito pubblico</b> |
|-----------------|-----------|------------------------|

| Programmi   | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022    | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 22.176,00             | 22.176,00        | 20.444,00             | 18.720,00             |
| 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  | 39.300,00             | 39.300,00        | 41.010,00             | 36.070,00             |
| <b>Totale</b>   | <b>61.476,00</b>      | <b>61.476,00</b> | <b>61.454,00</b>      | <b>54.790,00</b>      |

|                 |           |                                  |
|-----------------|-----------|----------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>60</b> | <b>Anticipazioni finanziarie</b> |
|-----------------|-----------|----------------------------------|

| Programmi                                  | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022 | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|--|-----------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Restituzione anticipazione di tesoreria | 50.100,00             | 50.100,00     | 50.100,00             | 50.100,00             |

|                 |           |                                |
|-----------------|-----------|--------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>99</b> | <b>Servizi per conto terzi</b> |
|-----------------|-----------|--------------------------------|

| Programmi   | Stanziamiento<br>2022 | Cassa<br>2022     | Stanziamiento<br>2023 | Stanziamiento<br>2024 |
|---|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| 01 Servizi per conto terzi - Partite di giro                          | 125.000,00            | 140.887,81        | 125.000,00            | 125.000,00            |
| 02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale | 0,00                  | 0,00              | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>Totale</b>   | <b>125.000,00</b>     | <b>140.887,81</b> | <b>125.000,00</b>     | <b>125.000,00</b>     |

## **E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio non ha redatto il piano delle alienazioni in quanto non sono previsti immobili da alienare.

## **F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

//

Società controllate

//

### Eventuale

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

- Consorzio Servizi Rifiuti

Società controllate

//

Società partecipate

- Società pubblica per il recupero ed il trattamento dei rifiuti S.p.a. (S.R.T.)

- ECONET S.r.l.

- Giarolo Leader S.r.l.

- Consorzio Intercomunale Trasporti (C.I.T.)

- Alexala