



COMUNE DI SAN CRISTOFORO

(Provincia di Alessandria)

DETERMINAZIONE N. 8 DEL 10/05/2024 DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO	Conservazione documentale. Assunzione impegno di spesa [lotto CIG B19F6701F7]
----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera C.C. n. 34 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

con decreto del Sindaco n. 2 in data 23/01/2023 si sono individuati Responsabili dei Servizi nell'ambito comunale;

con deliberazione G.C. n. 1 in data 10/01/2024 sono stati assegnati i fondi ai Responsabili dei Servizi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore/servizio;

Visto l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che disciplina l'affidamento in appalto dei contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 del medesimo decreto, stabilendo al comma 1, lett. b) che all'affidamento di forniture di importo inferiore a 140.000 euro al netto dell'IVA – come nel caso che qui ricorre – si possa procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico e di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrattare o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”*;

Rilevata la necessità di stipulare il Contratto per la conservazione documentale con la ditta APKAPPA S.R.L., avente sede legale in Via F. Albani n° 21 di Milano, che fornisce una serie di programmi e la consulenza informatica per questa Amministrazione;

Visto lo schema di proposta biennale 2024-2025 per un costo di € 1.200,00 oltre IVA di legge;

Dato atto che la citata ditta è unico prestatore in grado di fornire la prestazione richiesta in quanto fornitore dei SW in uso presso questa Amministrazione;

Ricordato che,

- A decorrere dal 01/10/2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro è obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate. A decorrere da tale data ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dagli artt. 19 a 36 del D.L.vo 36/2023 (nuovo Codice appalti). Tali disposizioni impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando Piattaforme Di Approvvigionamento Digitale Certificate (PAD);
- Con il Com. ANAC 10/01/2024 è stato chiarito che, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma Contratti Pubblici – PCP dell'ANAC sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30/09/2024. L'ANAC precisa che la stazione appaltante deve comunque garantire la tempestiva trasmissione delle informazioni alla BDNCP, attraverso la compilazione dell'apposita scheda (AD5), al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni

- ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;
- per gli affidamenti di importo pari o superiore a 5.000 euro restano ferme le indicazioni già fornite in merito all'obbligo di svolgere le procedure di affidamento mediante PAD;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC valido fino al 30/05/2024;

Dato atto che, il Codice Identificativo di Gara (CIG) risulta essere il seguente: **B19F6701F7**;

Visto il D.Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36;

Visti:

D.Lgs. n. 267/2000;

Lo Statuto Comunale;

Il Regolamento Comunale di Contabilità;

Il Regolamento Comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Il Regolamento Comunale per i servizi in economia;

Acquisito il visto di regolarità contabile dal Responsabile del servizio finanziario che attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

di affidare alla ditta APKAPPA S.R.L., avente sede legale in Via F. Albani n° 21 di Milano il servizio per la conservazione documentale per gli anni 2024 - 2025 al prezzo di € 1.200,00 oltre IVA per un totale complessivo di € 1.464,00;

di assumere, conseguentemente, a favore dell'operatore economico sopra indicato l'impegno di spesa come da seguente schema:

IMPORTO	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'	IMPEGNO
€ 732,00	01	02	1	103	10120310	2024	141/2024
€ 732,00	01	02	1	103	10120310	2025	141/2025

di dare atto che la procedura di affidamento deve essere coerente alle disposizioni di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

di provvedere alla liquidazione della spesa da parte del Responsabile del Servizio dopo presentazione di regolare fattura.

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto sempre dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il controllo contabile è stato effettuato dal Responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

di dare atto che la spesa per la fornitura in oggetto verrà ripartita tra gli enti interessati dalle consultazioni elettorali.

San Cristoforo, lì 10/05/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr Raffaella Bianchi

D.LGS. 267/2000 ART. 151 COMMA 4	REFERTO DI PUBBLICAZIONE
<p>Si certifica che il presente atto, regolare contabilmente, è dotato della copertura finanziaria e che è stato assunto il relativo impegno alla missione 1 programma 02 titolo 1 del bilancio per l'esercizio 2024 /2026.</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ODONE Carla</p>	<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.sancristoforo.al.it per giorni quindici naturali e consecutivi dalla data odierna.</p> <p>Lì, 14/06/2024</p> <p>Il Vice Segretario Comunale Dott. Raffaella Bianchi</p>